



LEMBAGA PERUMAHAN NEGERI PULAU PINANG

TINGKAT 20, KOMTAR, 10503 PULAU PINANG

TEL : 04-6505793/04-6505506 FAX : 04-2622904

BORANG PERMOHONAN PENYELENGGARAAN/ NAIKTARAF LIF TABUNG PENYELENGGARAAN MAKSIMA 80% PULAU PINANG

- RUMAH MAMPU MILIK A
Harga Belian Asal : (RM 42,000.00 dan ke bawah)
- RUMAH MAMPU MILIK B
Harga Belian Asal : (RM 42,001.00 hingga RM 72,500.00)
- RUMAH MAMPU MILIK C1
Harga Belian Asal : (RM 72,501.00 hingga RM 150,000.00)

(Hanya Harga Belian Asal RM 150,000.00 ke bawah sahaja akan dipertimbangkan)

A. BUTIRAN PERMOHONAN

NAMA PEMOHON			
JAWATAN			
NAMA JMB / MC / PERSATUAN PENDUDUK			
ALAMAT JMB / MC / PERSATUAN PENDUDUK			
PARLIMEN & KADUN	P:	N:	
NAMA AHLI PARLIMEN			
NAMA YB. KADUN			
HARGA RUMAH DIBELI	RM	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> , <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> . <input type="text"/> <input type="text"/>	
*Hendaklah dikemukakan satu (1) salinan Perjanjian Jual Beli (Sale & Purchase Agreement) yang jelas menunjukkan harga belian			
<p>Sila lengkapkan semua maklumat dalam jadual di atas dengan jelas. Maklumat yang tidak lengkap boleh menyebabkan permohonan tidak dapat dipertimbangkan.</p>			

B. PERINCIAN

Tahun Dibina	Tahun Diduduki	Bilangan Blok	Bilangan Unit	Bilangan Tingkat

Sila nyatakan bilangan unit lif: _____ unit lif

PERINCIAN PERMOHONAN:

C. ULASAN YB. KAWASAN	

D. SENARAI SEMAK PEMOHON (PERKARA YANG PERLU DILAMPIRKAN)		
1	Surat Permohonan Oleh JMB / MC / Persatuan Penduduk <i>(Jelas Menerangkan Kerja-Kerja)</i>	<input type="checkbox"/>
2	Satu (1) Salinan Perjanjian Jual Beli – <i>Sale & Purchase Agreement</i> <i>(Jelas Menunjukkan Harga Belian)</i>	<input type="checkbox"/>
3	Sijil Pendaftaran JMB/MC	<input type="checkbox"/>
4	Permohonan Kebenaran Ambil Alih Senggaraan Lif Dan Eskalator (JKKP) <i>Bagi kerja pengambilalihan lif</i>	<input type="checkbox"/>
5	Pengesahan Penyelenggaraan Lif Oleh Syarikat FYK (JKKP) <i>Bagi kerja penyelenggaraan lif</i>	<input type="checkbox"/>
6	Jenis Kerosakan Beserta Gambar <i>(Jenis Penyelenggaraan / Lokasi / Nama Kawasan)</i>	<input type="checkbox"/>
7	Penyata Akaun Bank - Bank Statement <i>(3 Bulan Terkini)</i>	<input type="checkbox"/>

(Sila tandakan dalam kotak yang berkenaan)

E. PENGESAHAN PEMOHON	
Dengan ini saya telah melengkapkan kesemua perkara-perkara di atas untuk pertimbangan Jawatankuasa Penilaian Tabung Penyelenggaraan Maksima 80% Pulau Pinang :-	
<p>..... (Tandatangan Pemohon)</p> <p>Tarikh :</p>	<p>(Cop Rasmi JMB / MC / Persatuan Penduduk)</p>
Nama Pemohon & Jawatan:-	
No. Tel Untuk Dihubungi:-	

F. PENGESAHAN URUSETIA		
Tarikh Terima Permohonan		
<p>..... (Tandatangan Penerima)</p>	(Cop Nama)	
G. KEPUTUSAN MESYUARAT BIL : /		CATATAN :
Peratus Pembiayaan	% Kerajaan	% JMB / MC / PP
Nama Syarikat		
Harga Keseluruhan Pembaikan	RM	

PERHATIAN !!!

Borang permohonan hendaklah diisi dengan lengkap dan disertakan dokumen-dokumen yang perlu mengikut senarai semak dan dihantar kepada :

PENGURUS BESAR

Lembaga Perumahan Negeri Pulau Pinang,
Tingkat 20, KOMTAR, 10503 Pulau Pinang
(u/p:- Urusetia Tabung Penyelenggaraan Maksima 80% Pulau Pinang)